

**INVITASJON  
TIL  
ANBUDSKONKURRANSE  
(ÅPEN KONKURRANSE)**

**Prosjekt 1011801 Minnested i Hole- Utøyakaia**

**Prosjektering H003**

## Innhold

1	Generelt om oppdraget .....	3
1.1	Invitasjon og orientering .....	3
1.2	Kunngjøring.....	4
1.3	Poster som ikke er prissatt og åpenbare feil .....	4
1.4	Kontraksbestemmelser .....	4
1.5	Informasjonsmøte .....	4
1.6	Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget .....	5
2	Orientering om prosjektet og oppdraget .....	5
2.1	Bakgrunn.....	5
2.2	Generelt om oppdraget.....	6
2.3	Organisering av prosjekteringsteamet.....	8
2.4	Kompletterende ressurser .....	8
2.5	BIM.....	8
2.6	Entreprisekostnader.....	8
2.7	Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering .....	9
2.8	SHA-plan.....	10
2.9	Ytre miljø .....	10
2.10	Annen informasjon.....	10
3	Alminnelige regler for gjennomføringen av konkurransen.....	11
3.1	Lov om offentlige anskaffelser .....	11
3.2	Prinsipper for anbudskonkurransen .....	12
3.3	Offentlighet.....	12
3.4	Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner .....	12
3.5	Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud .....	12
4	Statsbyggs evaluering av tilbudet.....	12
4.1	Kvalifisering - Tildeling.....	12
4.2	Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen .....	13
4.3	Attest for skatt og merverdiavgift.....	13
4.5	Tildelingskriterier i denne konkurransen.....	14
5	Avvik fra konkurransegrunnlaget .....	15
5.1	Generelt om forbehold og avvik.....	15
5.2	Alternative tilbud .....	16
5.3	Tilbud på deler av oppdraget.....	16
6	Krav til tilbudet.....	16
6.1	Elektronisk tilbudsavgivelse.....	16
6.2	Vedståelsesfrist .....	16
6.3	Tilbudets språk .....	17
6.4	Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes? .....	17
6.5	Innleveringssted og tilbudsfrist .....	17
6.6	Om Mercellportalen .....	17
7	Oppdragsgivers underskrift.....	18
8	Vedlegg og linker .....	18

## 1 Generelt om oppdraget

### 1.1 Invitasjon og orientering

Statsbygg ber i forbindelse med prosjekt:

nr.: 1011801

navn: Minnested i Hole- Utøyakaia

om tilbud på et team på inntil fire personer, med minst en landskapsarkitekt. Teamet står fritt til å sette sammen øvrig fagkompetanse. Det kan eksempelvis være fagkompetanse innen arkitektur, kunst eller kulturhistorie. Sammensetning av teamet vil være et av tildelingskriteriene (se pkt 4.4).

Teamet kan være representert med én eller flere hovedansvarlig(e) der øvrige er underleverandører eller teamet kan ha solidaransvar.

Regjeringen har besluttet at det nasjonale minnestedet i Hole kommune etter terrorangrepet 22. juli 2011 skal etableres ved Utøyakaia. Statsbygg har i oppdragsbrev av 23.06.17 fra Kommunal- og Moderniseringsdepartementet (KMD), fått oppdraget med å utarbeide skisseprosjekt og reguleringsplan for minnestedet. Skisseprosjekt og reguleringsplan skal bygge på premisser og anbefalinger beskrevet i Statsbyggs rapport «Vurdering av nasjonalt minnested på Utøyakaia – juni 2017».

Denne anskaffelsen gjelder utarbeidelse av skisseprosjekt, men ikke utarbeidelse av reguleringsplan. Skisseprosjektet vil bli lagt til grunn for reguleringsplanen.

Minnestedet ved Utøyakaia skal være et sted for å minnes, og for refleksjon for etterlatte, overlevende, frivillige, hjelpemannskaper, nåværende og framtidige generasjoner.

Oppdraget Statsbygg har fått av departementet omfatter foreløpig ikke forprosjekt og gjennomføring. Utarbeidelse av forprosjekt, gjennomføring av detaljprosjektering og oppfølging i bygge- og reklamasjonsfasen er derfor avhengig av at vår oppdragsgiver beslutter gjennomføring. Ytelser i disse fasene skal blant annet av denne grunn være opsjoner for Statsbygg.

Konkurransesgrunnlaget består av:

- *Denne invitasjonen og tilbudsskjema*
- *Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD)*
- *Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for prosjektering (Grønneboka basert på NS 8401), utgave 01.09.2017*
- *Utkast til avtaledokument (vedlegg)*
- *'Vurdering av nasjonalt minnested på Utøyakaia' - Rapport fra juni 2017*
- *Planprogram for reguleringsplanen minnested ved Utøyakaia- desember 2017-høringsutkast*
- *Miljøoppfølgingsplan (MOP)*
- *YT-PG- Ytelsesbeskrivelse for prosjektering*

Konkurransesgrunnlaget er i sin helhet lagt ut elektronisk for nedlasting fra Mercellportalen. **Leverandører som ønsker å delta i konkurransen, oppfordres til å registrere sin interesse i Mercellportalen for å få varsler om tilleggsopplysninger, rettelser og endringer som Statsbygg publiserer.**

## 1.2 Kunngjøring

Anskaffelsen er sendt til kunngjøring i Doffin-basen og TED-basen den 11.1.2018.

## 1.3 Poster som ikke er prissatt og åpenbare feil

Poster som ikke er priset i tilbudet vil anses innkalkulert i andre poster, med mindre annet er angitt i tilbudsbrevet.

Åpenbare feil i tilbudet som Statsbygg blir oppmerksom på, vil bli rettet dersom det er utvilsomt hvordan feilen skal rettes.

## 1.4 Kontraktsbestemmelser

Avtaleforholdet reguleres av vedlagte kontraktsvilkår; Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for prosjektering (Grønnboka basert på NS 8401), jf. vedlegg.

Statsbygg har i sine kontraktsbestemmelser inntatt krav til gjengs lønns- og arbeidsvilkår for arbeidstakere som utfører arbeid iht. våre tjenestekontrakter og bygge- og anleggskontrakter samt krav til dokumentasjon og sanksjoner i samsvar med forskrift av 08.02.08 nr 112 om lønns- og arbeidsvilkår i offentlige kontrakter.

Merk også at faktura og kreditnota skal sendes elektronisk til Statsbyggs fakturamottak i samsvar med standarden Elektronisk handelsformat (EHF), fastsatt av Fornyings-, administrasjons- og kirkedepartementet. Faktura og kreditnota skal formidles via aksesspunkt i meldingsformidlerinfrastrukturen som forvaltes av DIFI.

## 1.5 Informasjonsmøte

Det vil bli avholdt et informasjonsmøte for samtlige tilbydere den **25.01.2018 kl. 14.30-16.00** i Auditoriet i Statsbyggs hovedkontor: Biskop Gunnerus' gate 6 (Byporten) 0155 Oslo.

Formålet med informasjonsmøtet er å avdekke og avklare eventuelle uklarheter i konkurransegrunnlaget, og for øvrig foreta en nærmere presisering av oppdraget. Tilbyderne oppfordres til å gå grundig gjennom konkurransegrunnlaget før informasjonsmøtet, og eventuelt stille spørsmål til grunnlaget på forhånd, jf. pkt. 1.6 nedenfor.

Tilbyderen oppfordres til å delta på informasjonsmøtet.

Referat fra møtet legges *kun* ut i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt. 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen. Deltakere på møtet skal oppgi navn og firma.

Reiseutgifter mm. i forbindelse med informasjonsmøtet dekkes ikke av Statsbygg.

## 1.6 Tilleggsopplysninger/Rettelser av konkurransegrunnlaget

**Dersom tilbyderer finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning eller inneholder forhold som tilbyderer ikke kan akseptere, kan han via Mercellportalen, og kun her, stille spørsmål og be om tilleggsopplysninger. Tilbyderer oppfordres til å ta kontakt i god tid før tilbudsfristens utløp, slik at Statsbygg har muligheten til å vurdere om konkurransegrunnlaget skal endres, presiseres eller utdypes.**

Spørsmålene i anonymisert form og Statsbyggs svar og rettelser av konkurransegrunnlaget er kun tilgjengelige i Mercellportalen, og de som har registrert sin interesse for konkurransen, jf. pkt 1.1 ovenfor, vil få varsel per epost fra Mercellportalen.

## 2 Orientering om prosjektet og oppdraget

### 2.1 Bakgrunn

KORO gjennomførte i 2012 en kunstkonkurranse for utforming av minnested på Sørbråten. Kunstneren Jonas Dahlberg vant denne konkurransen i 2014. Naboene i Hole kommune tok ut stevning mot staten for å få omgjort beslutningen om et nasjonalt minnested på Sørbråten i Hole. AUF og den nasjonale støttegruppen foreslo i 2017 å lokalisere minnestedet ved Utøyakaia, i stedet for på Sørbråten fordi:

- *«Minnestedet blir en integrert del av en helhet hvor minne og læring om hendelsene 22. juli skjer i direkte forbindelse med stedene der terrorangrepene fant sted.»*
- *«Et minnested på Utøyakaia blir siste ledd i en minne- og læringsakse fra 22. juli-senteret og et kommende minnested i det nye Regjeringskvartalet til læringsstedet Hegnhuset og minnestedet Lysningen på Utøya.»*
- *«Et minnested på Utøyakaia gjør at den berammede rettsaken knyttet til etableringen av et minnested på Sørbråten kan unngås.»*

Statsbygg fikk i februar 2017 i oppdrag å vurdere egnetheten av beliggenheten, se rapport «Vurdering av nasjonalt minnested på Utøyakaia – juni 2017» som er vedlagt. I juni 2017 besluttet regjeringen at det nasjonale minnestedet i Hole kommune skal etableres ved Utøyakaia. Dette innebærer at Memory wound og minnested på Sørbråten ikke skal realiseres. I en pressemelding fra den 21.06.2017 skrev KMD at det ikke vil bli utlyst en egen kunstkonkurranse for utforming av nasjonalt minnested ved Utøyakaia. I pressemeldingen fremgår det også at: ... Når det nasjonale minnestedet nå skal realiseres, vil vi legge stor vekt på å involvere de berørte, Hole kommune og lokalmiljøet, og ta hensyn til de som blir nærmeste naboer til minnestedet.

### Reguleringsprosessen

Parallelt med dette oppdraget gjennomføres det en reguleringsprosess. Reguleringsplanen skal gi hjemmel til å etablere minnestedet. Skisseprosjektet som denne tilbudsinvitasjonen gjelder, skal legges til grunn for reguleringsplanen.

Statsbygg har hatt oppstartsmøte med Hole kommune og varslet oppstart av planarbeid i desember 2017. Det er laget et planprogram for reguleringsplanen (vedlagt) som er på høring til 6. februar. I planprogrammet er det redegjort særskilt for opplegg for medvirkning.

Reguleringsplanen skal gi hjemmel til å etablere et verdig og varig minnesteid med en utforming:

- som forsterker stedsens iboende kvaliteter og spiller på kaia og Utøya som et historisk sted
- av høy kunstnerisk og arkitektonisk kvalitet
- som i størst mulig grad er omforent gjennom en medvirkningsprosess
- som sikrer at funksjoner og logistikk for transport til Utøya er opprettholdt
- som gir god trafiksikkerhet og tilgjengelighet til kaia og minnesteidet

## 2.2 Generelt om oppdraget

Oppdraget gjelder utforming av minnesteidet, og tilhørende omgivelser. Utformingen skal gi et verdig og nasjonalt minnesteid med kunstneriske kvaliteter. Det skal være et sted for refleksjon for etterlatte, overlevende, frivillige, hjelpemannskaper samt nåværende og fremtidige generasjoner. Det har vært gjennomført en studie av tre mulige plasseringer av minnesteidet ved Utøyakaia, og endelig plassering er besluttet. Selve minnesteidets plassering er vist med blå sirkel i kartskissen under.



**Figur 1: Kart som viser dagens situasjon. Minnesteidets plassering på tomten er markert med sirkel. Figur: Blakstad Haffner Arkitekter AS**



Som en del av oppdraget skal det vurderes hvordan området som helhet bør bearbeides. Arealet som skal inngå i en slik vurdering er vist med stiplet strek i kartskissen over. I tillegg til utforming av minnstedet omfatter oppdraget atkomstsituasjonen til både Utøya og minnstedet, herunder løsning for busstrafikk langs fylkesveien. Oppdraget skal løse utforming for infrastruktur og logistikk i kaiområdet slik at området får et helhetlig grep. Følgelig krever oppgaven både landskapsfaglig, arkitekturfaglig og kunstfaglig kompetanse, der det minnefaglige ivaretas i det totale løsningsforslaget.

Minnstedet på Utøyakaia bør inneholde og ivareta følgende:

- Visuell kontakt med Utøya
- Visuell kontakt med brygga og M/S «Thorbjørn»
- Direkte kontakt med vannet
- Plass til flere besøkende samtidig
- At funksjon opprettholdes ved normal vannstandsvariasjon
- Utforming av flate(r) i varig og presis materialitet for innskriving av navn og/eller tekst
- Gode sol-, lys- og vindforhold.
- Romlig sammenheng mellom kaiområde og minnsted
- 

For området for øvrig skal skisseprosjektet ivareta følgende:

- God funksjon og logistikk på området for transport til Utøya og anløp for M/S «Thorbjørn»
- Universell utforming, herunder adkomst fra parkeringsplass og bussholdeplass
- Noe økt parkeringskapasitet og oppgradering av parkeringsplass
- Oppstillingsplass for buss, og av- og påstigning for besøkende som kommer med buss.
- Skjerming mot nærmeste naboeiendommer

Oppdrag om utforming av minnsted etter en terrorhendelse av et slikt omfang og karakter, krever en særlig klok tilnærming, fleksibilitet og innsikt. En viktig del av oppgaveløsningen er derfor etablering av en god prosess som i tilstrekkelig grad ivaretar dialog og medvirkning med alle de involverte parter. Departementet legger til grunn at medvirkning og involvering av «Den nasjonale støttegruppen etter 22. juli-hendelsene», AUF, naboer og andre lokale interesser, skal vektlegges og videreføres fra forrige fase. Hvordan man organiserer medvirkningen og legger opp til innspill fra de involverte partene, er særdeles viktig for å lykkes med oppdraget. Det skal om nødvendig utarbeides flere alternative utkast og teamet må kunne vise kreativitet og ydmykhet samt evne å skape engasjement for, og oppslutning om, de ulike forslagene. Prosessen skal resultere i en anbefaling av utforming og nærmere drøfting av dette.

Oppgaveforståelsen og teamets sammensetning vil være vesentlig ved tildeling av oppdraget.

Oppdraget skal honoreres etter medgått tid, med timepris 1200,- eks. mva.  
For reisekostnader se Grønnboka pkt 16.

Statsbygg vil i tillegg etablere en eksternt faglig referansegruppe som skal gi Statsbygg råd i prosjekteringsfasen. Referansegruppen skal ivareta tre fagområder: det minnefaglige, arkitektur- og kunstfaglige, og bidra til best mulig kvalitet på prosjektet nasjonalt minnsted ved Utøyakaia. Det kan være aktuelt at Statsbygg inviterer til møter mellom de prosjekterende rådgiverne og den faglige referansegruppen.

## 2.3 Organisering av prosjekteringsteamet

Statsbygg ønsker tilbud på prosjekterende team på inntil fire personer, med minst en landskapsarkitekt. Teamet står fritt til å sette sammen øvrig fagkompetanse. Det kan eksempelvis være fagkompetanse innen arkitektur, kunst eller kulturhistorie. Teamet står fritt til å sette sammen øvrig fagkompetanse. Sammensetning av teamet vil være et av tildelingskriteriene.

Teamet må sannsynliggjøre at de har kompetanse som kan ivareta forhold som er grunnleggende for å skape et verdig minnested, se 2.1 Oppdraget. Sammensetning av teamet vil være et av tildelingskriteriene (se pkt 4.4).

Teamet kan være representert med én eller flere hovedansvarlig(e) der øvrige er underleverandører eller teamets deltakere kan være solidarisk ansvarlig.

## 2.4 Kompletterende ressurser

Til utarbeidelse av forprosjekt, gjennomføring av detaljprosjektering og oppfølging i bygge- og reklamasjonsfasen skal teamet tilby som opsjon et rådgiverfirma som underleverandør og som har de prosjekteringsressursene teamet eventuelt trenger som støtte til prosjektering. Dersom det er behov kan teamet også benytte rådgiverfirmaet i skissefasen. Rådgiverfirmaet skal oppgi s på forespørsel etter kontraktsinngåelse, og på det tidspunktet det er aktuelt å benytte opsjonen.

Statsbygg forbeholder seg retten til å godkjenne de kompletterende prosjekteringsressursene ved at CV'er sendes Statsbygg for godkjenning, og kan nekte godkjenning ved saklig grunn.

For opsjonen for kompletterende ressurser som rådgivende ingeniører (eks RIB, RIV, RIE) benyttes en timepris på: 1000,- eks. mva

Kompletterende ressurser kan f.eks. være:

- RIB: For ev. avklaring/dimensjonering av støttemuren ved bussoppstillingsplassen langs FV og mulig støttemur langs P-plassen. Ev. andre bygningsmessige konstruksjoner som blir del av prosjektet.
- Ingeniørgeolog: For ev. vurdering av fjellet ved støttemur og generell vurdering av sikring av fjell.
- RIV: For ev. avklaring/dimensjonering av håndtering av overvann o.l..
- RIE: For ev. avklaring/dimensjonering av belysning av minnestedet/området.

For sekretærer, DAK- tegnere ol. benyttes en timepris på: 850,- eks.mva

## 2.5 BIM

Som del av leveransen skal teamet levere en 3D-modell i et av de vanlige LARK-verktøyene (som Autodesk Civil 3D, Architerra for Archicad osv.). Det skal også lages objekttyper som kan eksporteres ut til IFC.

## 2.6 Entreprensekostnader

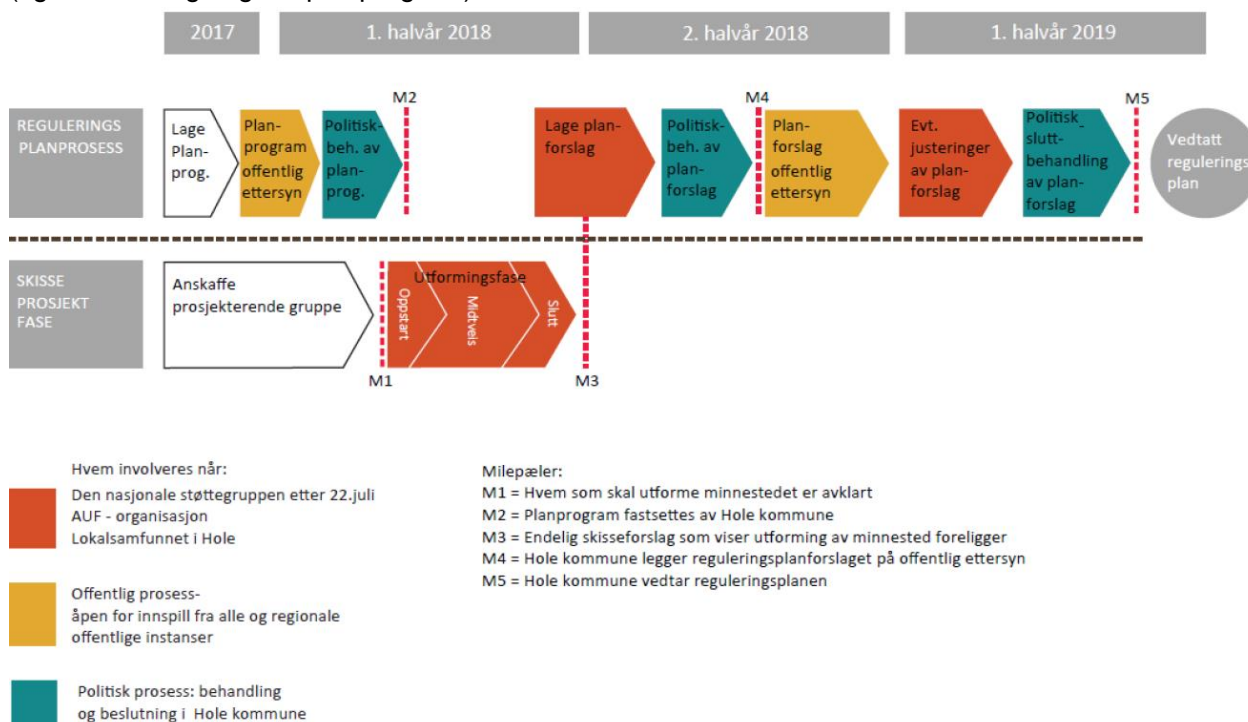
Estimat for entreprensekostnad foreligger ikke.



## 2.7 Fremdrift – forbehold vedrørende finansiering

Hovedfremdriftsplan nedenfor legges til grunn for prosjektet. Fremdriftsplanen er foreløpig, og det tas forbehold om endringer. Fremdriftsplanen viser både skisseprosjekt og reguleringsplanprosess, og sammenhengen mellom disse. Som det framgår av illustrasjonen vil hoveddelen av arbeidet foregå i det som kalles *utformingsfase* fra slutten av februar til sommeren 2018. Det tas forbehold om at denne fasen kan ta lenger tid enn anslått:

(figur fra høringsutgave planprogram)



Denne framdriftsplanen er orienterende. Etter avtaleinngåelse skal prosjekteringsgruppen - i samråd med Statsbygg - sette opp en detaljert framdriftsplan, som vil være bindende og dagmulktsbelagt slik det fremgår nedenfor.

FASE	DATO	DAGMULKT
Fullført skisseprosjekt	30.06.18	Ja
Fullført forprosjekt	31.12.18	Ja
Fullført detaljprosjekt	30.07.19	Ja
Ferdigstilt tilbudsmateriale	30.07.19	Ja
Byggestart		Nei
Ferdigstillelse		Nei

**Statsbygg gjør spesielt oppmerksom på at det kun er tildelt midler til prosjektet t.o.m. skisseprosjekt. Hvorvidt, og eventuelt når Stortinget vil bevilge midler til slutføring av prosjektet, er uavklart. Tilbyder som får kontrakten må derfor påregne at prosjektet kan bli utsatt, eventuelt stoppet. Se også nedenfor under punkt 3.5 om avlysning av konkurransen.**

## 2.8 SHA-plan

SHA-plan foreligger ikke på dette stadiet. SHA-plan vil bli utarbeidet av Statsbygg før byggestart. Det forutsettes at SHA blir hensyntatt i prosjekteringen.

## 2.9 Ytre miljø

Statsbygg har miljøkrav og miljømål for alle prosjekter, ref. Statsbyggs miljøstrategi. Det vil si at det er satt miljøkrav og miljømål for prosjektet. Se nærmere om dette i ytelsesbeskrivelsen og Miljøoppfølgingsplanen (MOP).

## 2.10 Annen informasjon

### Opplegg for prosess og medvirkning

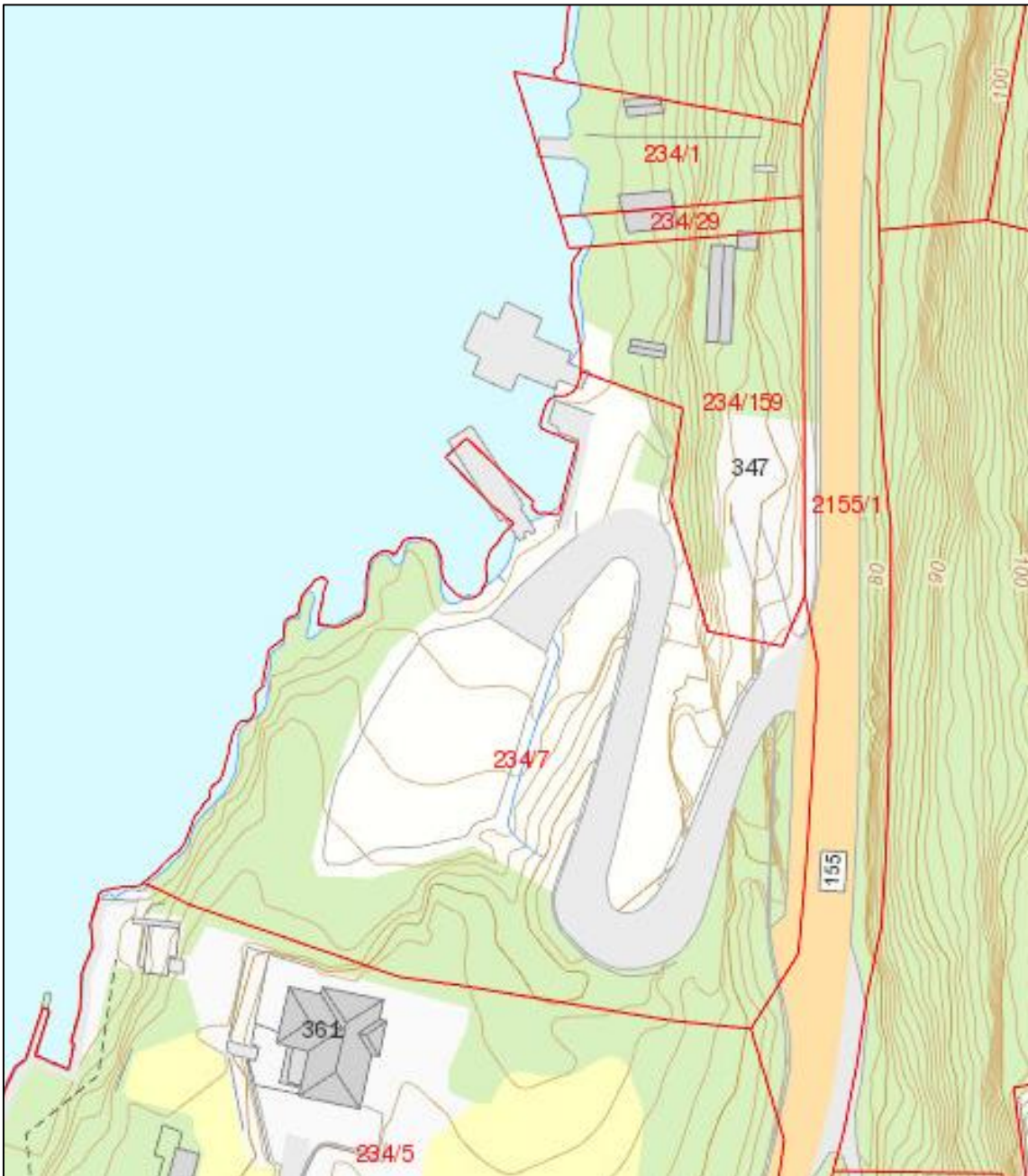
I utkast til planprogram (vedlagt) er det foreslått et overordnet opplegg for involvering og en tabell som viser enkelte medvirkningsaktiviteter. Av planprogrammet (kap 3.3) framgår det: «*Det legges opp til at utformingsfasen for skisseprosjektet deles i tre deler: oppstart, midtveis og slutt. I tillegg til aktivitetene som vises i tabellen under, vil det som nevnt over, vurderes ytterligere medvirkningsaktiviteter. Disse må planlegges sammen med prosjekterende rådgivere og bl.a. basere seg på innspill fra høring av planprogrammet.*»

Som en del av dokumentasjonskravene (jfr kap. 4.4) skal tilbyder beskrive hvordan prosessen bør legges opp og hvordan medvirkning og ulike hensyn kan ivaretas. Tilbyder bør legge overordnet opplegg (som beskrevet i planprogrammet) til grunn for beskrivelsen, og konkretisere, utfylle eller komme med eksempler i etterspurte redegjørelsen

### Eiendomsinfo

Oppdraget omfatter to eiendommer: gnr 234, bnr 7 og 159. AUF er grunneier av gnr/bnr 234/7, og Statsbygg er grunneiere av gnr/bnr 234/159.

Kartutsnitt som viser eiendomsgrenser mm



### 3 Almennelige regler for gjennomføringen av konkurransen

#### 3.1 Lov om offentlige anskaffelser

Anskaffelsen er omfattet av lov om offentlige anskaffelser av 17. juni 2016 nr. 73 og forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr 974 (anskaffelsesforskriften). For denne anskaffelsen gjelder ovennevnte, samt reglene i dette konkurransegrunnlaget.

Denne anskaffelsen følger prosedyren "åpen anbudskonkurranse".

### 3.2 Prinsipper for anbudskonkurransen

Konkurransen skal gjennomføres på en saklig og forsvarlig måte som gir lik behandling av tilbyderne. Tilbyderne har ikke rett til gjennom avtale, samordnet praksis eller på annen måte, å søke å påvirke konkurransens utfall.

Det er ikke adgang til å endre tilbudene etter at tilbudsfristen er utløpt, og det er heller ikke adgang til å forhandle.

### 3.3 Offentlighet

Anskaffelsesprotokollens opplysninger om deltakere er offentlige. (Timepriser fremgår dog ikke av åpningsprotokoll.)

Tilbudsåpningen er offentlig, og vil finne sted 26.02.18 kl.12.10 hos Statsbygg

### 3.4 Bruk av rådgivere ved utarbeidelse av spesifikasjoner

Statsbygg skal ikke søke eller motta råd som kan bli benyttet under utarbeidelsen av spesifikasjoner for denne aktuelle anskaffelse fra noen som kan ha økonomiske interesser i anskaffelsen når dette skjer på en måte som vil kunne utelukke konkurranse. En tilbyder som har blitt benyttet som rådgiver under utarbeidelsen av spesifikasjoner på en måte som vil kunne utelukke konkurranse som ovenfor nevnt, vil bli avvist.

### 3.5 Avlysning av konkurransen og totalforkastelse – avviste tilbud

Statsbygg forbeholder seg retten til å avlyse konkurransen dersom det foreligger saklig grunn, for eksempel ved bortfall av planlagt finansiering eller manglende godkjenning fra politisk hold.

Statsbygg kan forkaste alle tilbudene dersom resultatet av konkurransen gir saklig grunn for det.

Avviste og forkastede tilbud vil ikke bli returnert.

## 4 Statsbyggs evaluering av tilbudet

### 4.1 Kvalifisering - Tildeling

For å kunne få sitt tilbud evaluert, må leverandøren fylle inn og levere det elektroniske egenerklæringsskjemaet for konkurransen (ESPD) om at han oppfyller samtlige av de kvalifikasjonskravene som er oppgitt nedenfor. I egenerklæringen må leverandørene også bekrefte at det ikke foreligger bestemte angitte avvisningsgrunner. Den eller de leverandørene som blir innstilt til kontraktsinngåelse må, før kontrakt inngås, dokumentere oppfyllelse av kvalifikasjonskravene i henhold til de opplyste dokumentasjonskrav.

Tilbudene vil bli evaluert i forhold til de oppførte tildelingskriteriene. Evaluering vil ta utgangspunkt i den innleverte dokumentasjon. Det er derfor viktig at tilbudene inneholder all etterspurt dokumentasjon.

**Tilbydere som ikke vedlegger etterspurt dokumentasjon, vil kunne bli avvist.**

## 4.2 Kvalifikasjonskrav i denne konkurransen

Følgende kvalifikasjonskrav vil bli lagt til grunn ved vurdering av tilbyderne. (Dokumentasjonen angitt nedenfor skal ikke sendes inn nå, kun ESPDen):

Kvalifikasjonskriterium	Kvalifikasjonskrav	Dokumentasjon
Organisatorisk og juridisk stilling	Det kreves at tilbyder* har et lovlig etablert foretak	Firmaattest. (For utenlandske firmaer kreves tilsvarende attest bestemt ved lovgivningen i det landet hvor foretaket er registrert).
Økonomisk og finansiell kapasitet	Det kreves at tilbyder* har tilfredsstillende økonomisk gjennomføringsevne. Omsetningens størrelse, sett i forhold til kontraktens verdi, kan bli vektlagt.	Statsbygg vil gjennomføre en kredittvurdering av tilbyder.  Tilbyder kan i tillegg bli bedt om å sende inn revisorbekreftede årsregnskaper, alternativt oppgi StartBANK ID.

\* Tilbyder er det/defirmaet/ene som undertegner tilbudet og skal stå som kontraktspart overfor Statsbygg. Er det flere firma som skal stå som kontraktspart vil de være solidarisk ansvarlige.

**Statsbygg krever at når en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til økonomisk og finansiell kapasitet, er de solidarisk ansvarlig for utførelsen av kontrakten. Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks økonomiske og finansielle kapasitet for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved en solidaransvarserklæring, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.**

**Tilbydere som vil støtte seg på andre foretaks tekniske eller faglige kapasitet eller kompetanse for å bli kvalifisert, må godtgjøre at de reelt disponerer over de aktuelle ressurser ved f eks en forside på signert avtale mellom partene eller egenerklæring fra underleverandør om at samarbeid er inngått, jf. anskaffelsesforskriften § 16-10.**

**Foretak som tilbyder støtter seg på, må sende inn egen ESPD, jf. ovenfor.**

## 4.3 Attest for skatt og merverdiavgift

Norsk leverandør som får kontrakten skal levere felles attest for skatt (skatt, forskuddstrekk, påleggstrekk, arbeidsgiveravgift) og merverdiavgift (Skatteattest).

Skatteattest bestilles i Altinn. Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra tilbudsfristen.

#### 4.5 Tildelingskriterier i denne konkurransen

Tildelingen skjer på grunnlag av hvilket tilbud som vurderes å være best på kriteriet kvalitet, basert på følgende kriterier:

Vekt	Tildelingskriterium	Dokumentasjon
60 %	<p><b>Kvaliteten på teamet/ bemanningen</b></p> <p><b>Kompetanse og erfaring for tilbudt personell.</b>  <b>Se særlig punkt 1.1, 2.1 og 2.2 over.</b></p>	<p><b>Tilbudt personell</b>          Tilbudt personell vil bli vurdert som et team. Sammensetning av teamet beskrives og begrunnes kort.          Navn og CV for inntil fire personer, hvorav minst en landskapsarkitekt.</p> <p>CV skal inneholde opplysninger om utdanning, arbeidserfaring og redegjørelse for personens kompetanse og være på ca. 2 sider.</p> <p><b>Referanseprosjekter</b>          Ved innsending av referanseprosjekter (maks 3 per tilbudt person) skal det redegjøres for hvorfor disse er vurdert å ha overføringsverdi for denne oppgaven. Redegjørelsen skal dessuten inneholde følgende opplysninger og være på ca. 2 A4-sider pr referanseprosjekt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· visuell presentasjon</li> <li>· Tilbudt persons oppgave/rolle i prosjektet (her bør det også framgå om oppgavene har omfattet kommunikasjons- og/eller medvirkningsaktiviteter).</li> <li>· prosjektets navn og type</li> <li>· navn på oppdragsgiver</li> <li>· prosjektets størrelse/omfang</li> <li>· oppstart- og ferdigstillestidspunkt (år)</li> <li>· hvilken fase prosjektet er/var i</li> </ul> <p>De mest aktuelle teamene vil kunne bli innkalt til et intervju for blant annet å redegjøre nærmere for sin kompetanse og erfaring iht tilbudsinvitasjonens spesifikasjoner. Personlig egnethet er viktig i dette oppdraget. Evne til refleksjon og kommunikasjon, fleksibilitet og faglig fremstillingsevne og formidling vil kunne fremkomme i en intervjusituasjon og helhetsinntrykket i møtet vil derfor vektlegges.</p>



40 %	<b>Oppgaveforståelse</b> Teamet må vise forståelse for oppgaven og prosessen.	Teamets oppgaveforståelse skal dokumenteres i en redegjørelse bestående av tre hovedtemaer: <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <u>Prosess:</u> Beskrivelse av hvordan prosessen bør legges opp for å ivareta prosjektets ulike hensyn.</li> <li>2) <u>Stedsforståelse:</u> Vurdering av stedets kvaliteter og historie, og drøfting av hvordan disse kan formidles.</li> <li>3) <u>Kvalitet:</u> Redegjørelse for hva som vil være viktig for at minnesteidet skal oppleves etter intensjonene.</li> </ol> <p>Samlet dokumentasjon for kriteriet oppgaveforståelse skal være på ca 2-3 A4-sider.</p> <p>De mest aktuelle teamene vil kunne bli innkalt til et intervju hvor de må regne med å utdype beskrivelsen av hvordan oppdraget er tenkt utført, jfr. ovennevnte. Det er helt avgjørende at teamet gjennom beskrivelse av oppgaven viser forståelse for hvilke premisser de skal arbeide innenfor. Helhetsinntrykket i møtet vil vektlegges.</p>
------	--	--

## 5 Avvik fra konkurransegrunnlaget

### 5.1 Generelt om forbehold og avvik

**Statsbygg oppfordrer til å gi tilbud uten forbehold eller avvik. I stedet for å gi tilbud med forbehold og avvik bør leverandørene stille spørsmål til Statsbygg, jf. pkt. 1.6 ovenfor. Det understrekes at tilbyder har risikoen for uklarheter i eget tilbud og at uklarheter, forbehold og avvik kan medføre avvisning. Før tilbyder eventuelt avgir tilbud med forbehold eller avvik, bør de rettslige konsekvenser av dette derfor vurderes.**

Dersom forbehold eller avvik tas, skal forbehold/avvik klart fremgå av tilbudsbrevet. Forbehold/avvik skal være presise og entydige, slik at Statsbygg kan vurdere disse uten kontakt med tilbyder. Forbehold/avvik som ikke kan prises av Statsbygg, vil etter all sannsynlighet medføre avvisning av tilbudet.

Det er ikke adgang til å ta forbehold mot grunnleggende elementer i konkurransegrunnlaget. Tilbud som inneholder forbehold av denne art, vil bli avvist.

Henvising til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som forbehold i den grad de avviker fra foreliggende konkurranseregler og kontraktsbestemmelser. Slike forbehold vil etter all sannsynlighet medføre at tilbudet avvises.

Forbehold om regulering av kontraktssum på annen måte enn angitt for den aktuelle kontrakt i Statsbyggs generelle og spesielle kontraktsbestemmelser for prosjekteringsoppdrag (Grønnboka), jf. vedlegg, herunder valutaforbehold, vil medføre avvisning.

Forbehold om forskudd vil medføre avvisning.

## 5.2 Alternative tilbud

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud. Tilbud på annen løsning enn de spesifiserte eller som på annen måte ikke er i overensstemmelse med konkurransegrunnlaget, vil anses som et tilbud med forbehold eller avvik, jf. pkt. 5.1 ovenfor.

## 5.3 Tilbud på deler av oppdraget

Det er ikke adgang til å gi tilbud på deler av oppdraget.

## 6 Krav til tilbudet

### 6.1 Elektronisk tilbudsavgivelse

Tilbudet skal i sin helhet leveres elektronisk via Mercellportalen; [www.mercell.no](http://www.mercell.no). Det samme gjelder for endring av tilbudene.

**Tilbud levert på annen måte, herunder på papir, vil bli avvist.** Papirkopier som leveres i tillegg til elektronisk tilbud, vil bli kastet.

Følgende filformater aksepteres. Filene skal være fri for virus og ikke kryptert:

- Tekstdokument: PDF/A, XML, TIFF eller Word
- Tabeller: Excel
- Bildefiler: JPEG eller TIFF
- Kart: TIFF
- Video: MPEG 2
- Lyd: MP3, PCM eller PCM-basert Wave

**Infiserte og krypterte filer, samt filer i et annet format enn ovenfor angitt, vil bli avvist i Mercellportalen/Statsbyggs datasystem, og tilbudet evaluert som om slike filer ikke var levert.**

### 6.2 Vedståelsesfrist

Tilbudet er bindende i 3 måneder, regnet f.o.m. tilbudsfristens utløp.

### 6.3 Tilbudets språk

Tilbudet og alle tilhørende dokumenter skal avgis på norsk.

### 6.4 Hva skal leveres – hvilken filstruktur skal benyttes?

- 1-1 **Tilbudsbrev**, med angivelse av eventuelle avvik/forbehold fra konkurransegrunnlaget.  
Tilbudsbrevet skal være undertegnet.
- 2-1 **Tilbudsskjema** i utfylt og signert stand (vedlegg)
- 3-1 **Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier (ESPD), jf. pkt. 4.2-4-3 (vedlegg)**
- 4 Den etterspurte dokumentasjonen i tabellen for tildelingskriterier, jf pkt 4.4:
- 4-1 **Beskrivelse av teamsammensetning**
- 4-2 **CV fra tilbudt personell**
- 4-2 **Referanseprosjekter fra tilbudt personell**
- 4-3 **Redegjørelse for oppgaveforståelse**
- 5-1 **Innholdsfortegnelse**

For å lette arkivering og gjenfinning av dokumentasjon, bes tilbyderne om å følge ovennevnte nummerering ved disponering av sitt tilbud og navngi filene som vist ovenfor i fet skrift, med nummeret først, uten bruk av undermapper.

**Tilbud som ikke inneholder alle opplysninger og dokumenter som er etterspurt, eller som ikke oppfyller kravene til utforming av tilbudet som Statsbygg har fastsatt, vil kunne bli avvist.**

### 6.5 Innleveringssted og tilbudsfrist

Tilbudet skal leveres elektronisk via Mercellportalen; [www.mercell.no](http://www.mercell.no).

Fristen for innlevering av tilbud er **26.02.2018 kl. 12.00**

**For sent innkomne tilbud vil bli avvist.**

(Merk at systemet heller ikke tillater å levere tilbud elektronisk via Mercellportalen etter tilbudsfristens utløp.)

### 6.6 Om Mercellportalen

For å kunne levere tilbud via Mercellportalen, må man ha en bruker, og logge inn med denne.

Det anbefales at tilbudet leveres i god tid, minimum 1 time, før fristens utløp. Leverte tilbud kan endres helt frem til tilbudsfristens utløp. Det sist leverte tilbudet regnes som det endelige tilbudet.

Tilbudet krever elektronisk signatur ved levering. Elektronisk signatur kan skaffes fra ulike leverandører, f. eks [www.commfides.com](http://www.commfides.com), [www.buypass.no](http://www.buypass.no) eller [www.bankid.no](http://www.bankid.no).

**NB! Vi gjør oppmerksom på at det kan ta noen dager å få levert elektronisk signatur, slik at denne prosessen bør settes i gang så snart som mulig.**

Statsbygg anbefaler at man tester ut signeringen med sertifikatet man har tilgjengelig snarest mulig (i god tid før tilbudsfristen). Testfunksjonaliteten ligger i påmeldings- /tilbudsinnleveringsstegene.

Ved spørsmål om funksjonalitet i verktøyet eller hvis du har problemer med å få inngitt tilbud, ta kontakt med Merzell Support på tlf: 21 01 88 60 eller på e-post: [support@mercell.com](mailto:support@mercell.com) i god tid før tilbudsfristens utløp.

## 7 Oppdragsgivers underskrift

Sted: Oslo Dato: 08.01.2018

For Statsbygg: Nina Ødegaard  
avdelingsdirektør

*Dette dokumentet er elektronisk godkjent.*

## 8 Vedlegg og linker

[Vurdering av nasjonalt minnested på Utøyakaia' - Rapport fra juni 2017](#)

[Planprogram for reguleringsplanen minnested ved Utøyakaia- høringsutkast](#)

Tilbudsskjema

Utkast til avtaledokument

[Elektronisk egenerklæringsskjema for konkurransen vedrørende kvalifikasjonskrav, avvisningsgrunner og eventuelle utvelgelseskriterier \(ESPD\)](#)

Miljøoppfølgingsplan (MOP),

Kontraktsbestemmelser (Grønnboka basert på NS 8401)

Ytelsesbeskrivelse